

附件 4

娄底市高层次人才分类认定线上申报流程

一、注册/登录

(一) 网址链接。浏览访问娄底人才超市主页（网址：<https://www.ldrccs.com/pub/#/homepage>），建议使用 360 浏览器。新用户点击“注册”，已注册人员直接点“登录”。



(二) 注册。本次申报要求人才本人自主申报，在注册界面点击人才账户下方的“下一步”按钮，根据系统提示填写相关信息，带“*”号的为必填项。



✓ ————— ✓ ————— ③
 选择身份 创建账户 注册完成

人才账户注册

* 用户姓名

* 证件类型

* 证件号码

* 手机号码

* 密码

密码强度 弱 一般 安全

* 确认密码

* 验证码

已阅读并同意人才超市《用户协议》，《隐私政策》

(三) 登录。点击“人才登录”，可选择手机号登录和账号登录两种方式。

欢迎登录人才超市

人才登录

单位登录

切换账号登录

没有账号，前去注册

已阅读并同意人才超市《用户协议》，《隐私政策》

其他方式登录

湖南政务服务
平台账号登录

二、申报

(一)通知。点击[人才政策](#)→[业务申报](#)，进入业务申报页面。可点击查看[\[政策全文\]](#)和[\[在线申报\]](#)。



(二)咨询联系方式。[申报指南](#)中留有各受理、审核单位的联系电话，申报咨询时间为工作日上午 08:00-12:00，下午 15:00-17:30。

(三)申报信息填写。申报人进入申报页面后按要求填写、上传相关业务资料。填写完成后点“保存”，保存成功后点“申报”。

※注意：申报人在完成个人基本信息填写后，可以按业务附件上传 1 处红色提示语导出已关联个人填报基本信息的申报表，补充填写相关信息，经本人和单位负责人签字并加盖单位公章后扫描上传。为确保申报表信息填写规范且节省填表时间，建议申报人通过“导出”渠道下载。



(四) 个人业务查询。申报成功后，申报人可前往**个人中心**→**人才业务**，点击“个人办件”查看申报记录，点击“追踪”查看详细审核情况。

※注意：申报过程中，系统会自动发送申报状态短信到申报人填写的手机号码上，由于手机或运营商设置，可能存在收不到短信的情况，请申报人关注短信通知并定时登录娄底“人才超市”查看申报状态。对于需驳回重新申报的，申报人应在驳回后3个工作日内按要求重新申报，逾期视为自动放弃，不

予受理。



(五) 相关资料下载。 1. **单位社会保险参保证明**可通过国家社会保险公共服务平台→社保查询→参保证明→单位社保参保证明查询打印获取（个人社保也可以通过此渠道下载）；**个人社会保险参保证明**可通过智慧人社 APP 或小程序→参保证明缴费明细打印。2. **《教育部学历证书电子注册备案表》《中国高等教育学位在线验证报告》**可通过学信网→学信档案→在线验证报告进行申请、下载。